

2024 Julio WSEA 92
ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

Apertura de la reunión por el Coordinadores, Bryan B. a las 8:00 A.M.

Momento de silencio seguido de la Oración de la Serenidad

12 Tradiciones leídas en inglés y español

12 Conceptos leídos en inglés y español

Moción para registrar las actas: propuesta y secundada. aprobada por unanimidad.

Reviso de los asuntos - Coordinadores Bryan B.

Presentación de los pasados delegados

Presentación de los miembros electos del Panel 74 y de los presidentes de las comités

Coordinadores.

Revisión del acta trimestral de enero de 2024- Presentada por la Secretaria, Catherine B.

Catherine pide que se presente el acta porque no tiene un informe exacto del tesorero y se ha mencionado que los números están mal.

Lisa G. dijo que el acta refleja lo que hicimos en la trimestral de enero, por lo que si el informe es correcto o incorrecto es lo que debemos aprobar hoy.

Carole añade que los informes que se entregaron en enero son correctos. La secretaria tiene el total de gastos y el total de ingresos. También tiene el saldo inicial del extracto bancario y el saldo final del extracto bancario, pero cuando restas y sumas los gastos al saldo inicial no va a ser igual al saldo del extracto bancario porque hay cheques pendientes.

Catherine dice que dejará el informe del tesorero fuera del acta para que se pueda modificar.

Catherine continúa leyendo el acta de enero.

Propuesta de aprobación del acta por D11, secundada por D4, aprobada con un voto en contra.

Pasar Lista - Catherine B. Quórum establecido.

No presentes: IP, D5, D6, D9, D16, D19, D23.

Informes de los servidores de confianza

Delegada - Lisa G.

¡Gracias a todos por la maravillosa participación! Un agradecimiento especial al Distrito 2 y Rainey por anfitrión en Spokane-su hospitalidad y la propagación de galletas fueron increíbles.

Estoy agradecida por su apoyo y trabajo en equipo en el Área 92. En el Foro Regional del Pacífico en Las Vegas, los delegados elogiaron nuestros fuertes lazos, recordándome lo especial que es nuestra área. El trabajo de servicio puede ser desafiante pero gratificante - se trata de llevar el mensaje con alegría y atracción.

Actividades recientes - Desde la 74ª Conferencia de Servicios Generales, he estado muy ocupado:

- Mayo: Informe en Tri-Cities (Distrito 4).
- Junio: Visitas a Coeur d'Alene, Lewiston y Clarkston (Distritos 7, 8 y 22) y Conferencia del Pacífico Noroeste en Wenatchee.
- Julio: Foro Regional del Pacífico en Las Vegas, con 918 asistentes, 588 de ellos por primera vez.

Próximos eventos

- 1 de agosto: Taller sobre los puntos propuestos de la agenda (Zoom).
- Reportajes:
 - 4 de agosto: Spokane Alano Club.
 - 10 de agosto: Virtual.
 - 18 de agosto: Grupo Pasco 12.
 - 24 de agosto: Colville (potluck / informe).
 - 25 de agosto: Yakima.
- 30 de Septiembre: fecha límite de presentación de PAI.
- Taller Bridging the Gap, Missoula, MT.

Actualizaciones de los servicios generales

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

- Nuevo personal de la OSG de Correcciones: Nick S.
- Los currículos de los administradores (Clase B) para las elecciones de 2025 están abiertos.
- Grapevine/La Viña: Vídeos en ASL para alcohólicos sordos, ofertas de suscripción y envío de relatos.
- Actualización de la literatura: Nuevo Manual de Servicio de AA (otoño) y Libro Grande en Lenguaje Sencillo (1 de noviembre de 2024).

Lo más destacado de la Conferencia

- Comisión de Finanzas: Aumento del límite de contribución individual a \$7.500
- Libro Grande en Lenguaje Sencillo: Aprobado con preocupaciones sobre términos omitidos como "fenómeno del ansia".
- Función de delegado: Traducción y distribución de correspondencia como Delegado suplente Coordinadores.
- Enfoque de unidad: Enfatizó la misión de AA de conectarse y elevarse mutuamente.

Concentrémonos en ayudar al próximo alcohólico mientras conectamos y crecemos juntos. Lisa G.

Alt-Delegado - Dan M.

Hola, soy Dan, y soy alcohólico.

En primer lugar, quiero decir lo increíble que fue asistir al foro por primera vez, con mi estrella en la etiqueta y todo fue inspirador estar rodeado de gente tan comprometida con garantizar que AA funcione. Todos ustedes son parte de eso, y realmente aprecio estar aquí con ustedes.

He tenido el privilegio de seguir a Lisa durante sus informes, y cada uno de ellos ha sido único por la gente y las preguntas formuladas. Estas experiencias ponen de relieve lo vital que es nuestro trabajo, y se animó a todos a que asisten a eventos similares cuando puedan: tiene un valor incalculable.

Como parte de mis obligaciones como Delegado Suplente, ayudé a organizar escuelas de RSG. Recientemente, tuve la oportunidad de participar en una con Gary y Ben, que fue fantástica. Estas escuelas son una forma excelente de aprovechar la sabiduría y la experiencia de nuestros antiguos delegados. Si quieres organizar una escuela de RSG en tu distrito, envíame un correo electrónico o llena un formulario de solicitud. Haremos todo lo posible por organizarla.

Otro aspecto de mi función consiste en ayudar a grupos y distritos que afrontan retos, a menudo originados por conflictos de personalidad. Estas situaciones me permiten ser testigo de las tradiciones y los conceptos en acción, lo que no deja de sorprenderme. Incluso cuando entro en una reunión pensando que *esto podría no salir bien*, el proceso funciona y se puede sentir que algo más grande entra en la sala. Es un poderoso recordatorio de lo vitales que son nuestros principios y nuestra estructura democrática para la supervivencia de AA.

A todos los RSGs y MCDs, quiero recalcar esto: No tengan miedo de cometer errores. Este es el mejor ambiente para probar, fallar y aprender. Aquí siempre tendrás gente que te respaldará y te ayudará a crecer.

Por ejemplo, cuando nos costó organizar una reunión híbrida en Coeur d'Alene, Larry intervino para aportar su experiencia. Fue una demostración perfecta de cómo nos apoyamos los unos a los otros, aprendemos juntos y, sí, ¡descubrimos cómo gestionar mejor nuestro tiempo!

Por último, creo que nuestro panel lo está haciendo muy bien. Estamos aprendiendo a trabajar juntos, y espero que eso siga creciendo. Si alguna vez tienes preguntas o necesitas ayuda, no dudes en ponerte en contacto con nosotros.

Gracias por el privilegio de servir.

Coordinador - Bryan B.

Actividades recientes:

Asistí a la Conferencia del Pacífico Noroeste (PNC) en Wenatchee, la conferencia más antigua de AA, iniciada en 1948 por Bill Wilson. La próxima PNC será en 2026. En la conferencia, presidí la reunión de negocios, donde se aprobaron mociones para:

1. Cubrir los gastos de viaje para la exposición de los archivos en Portland cuando sea necesario en otro lugar.
2. 2. Actualizar el lenguaje del manual para que sea neutro en cuanto al género.

También participé en el Foro de la Región del Pacífico en Las Vegas con Lisa, Dan y otros. Entre las principales conclusiones figuran:

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

- Debate abierto sobre la resignación del anterior presidente de la Junta, con preocupación por la falta de transparencia del proceso.
- Sesiones de trabajo sobre temas como el proceso de inventario de áreas (Mark dará más detalles) y la AA virtual.

Observaciones sobre la AA virtual:

- Hay dos grupos distintos: los que asisten exclusivamente a AA virtual y los que prefieren las reuniones en persona. Puede valer la pena considerar la literatura para ayudar a salvar esta brecha.

Trabajo de traducción:

- Hemos detectado inexactitudes en el manual traducido al español. Un comité ad hoc, dirigido por Virginia y Miguel, se está ocupando de estos problemas. También se está estudiando un nuevo software de traducción.

Gracias a todos por su tiempo, apoyo y participación.

Coordinadores suplente - Fran L.

Es un honor y un privilegio servir como su Coordinador Alterno del Área 92. Este mes, por la gracia de Dios, celebré 17 años de sobriedad, y se lo debo a todos ustedes. Ustedes me han enseñado cómo presentarme, participar y vivir una vida arraigada en la recuperación, un regalo que siempre apreciaré.

Unidad en acción:

Hablamos mucho de unidad, pero son nuestras acciones -ayudarnos unos a otros- las que realmente la encarnan. Sigamos reforzando y compartiendo esa unidad en todo lo que hacemos.

Aspectos destacados del informe:

La mayoría de mis actualizaciones se comparten en el boletín mensual, así que no repetiré la información aquí. Si no has leído el boletín, te animo a que lo leas: es un gran recurso.

Actividades recientes:

- Presidi por primera vez la mesa redonda de MCD y fue una experiencia increíble. Poner caras a los nombres y conectar con los distritos me ayuda a servirles mejor.
- He estado trabajando con los comités anfitriones y recientemente he visitado lugares en Post Falls y Spokane para apoyar los esfuerzos de planificación.

Próximas oportunidades:

- El tercer miércoles de cada mes, organizamos una mesa redonda para los comités anfitriones. Tanto si su distrito está pensando en organizar un evento o si simplemente desea obtener más información, le invitamos a participar y adquirir experiencia, fuerza y esperanza.
- Estamos actualizando el Cuaderno de trabajo de trimestres y asambleas para reflejar las prácticas de las reuniones híbridas. Esto incluirá las inestimables contribuciones de voluntarios como Larry y Tracy, que garantizan que tanto los participantes presenciales como los virtuales puedan participar plenamente. Démosles un fuerte aplauso por su dedicación.

Reflexiones:

Mientras nos preparamos para llevar a cabo nuestra labor de hoy, me gustaría hacer una pausa y reflexionar sobre el Paso 7: "Pídele humildemente que elimine nuestros defectos" Ofrezcamos esos defectos a nuestro Poder Superior para que no obstaculicen nuestro trabajo. Recordemos dejar los egos en la puerta y actuar con amabilidad, consideración y humildad por la comunidad en su totalidad .

Gracias por su tiempo, su servicio y su compromiso continuo con este hermoso programa.

Informe de tesorería - Carole N. **El informe fue presentado por la tesorera desde el podio y coincide con los informes que envió.*

Carole empezó con una lectura de las directrices de AA sobre finanzas DONDE EL DINERO Y LA ESPIRITUALIDAD SE MEZCLAN: *Los miembros celebran la sobriedad dando tiempo, energía y dinero en apoyo de nuestro Duodécimo Paso - llevando el mensaje - el servicio básico que la Comunidad de A.A. ofrece. Los miembros se aseguran de que los gastos del grupo se paguen poniendo dinero en la cesta (ya sea una cesta real o virtual) que se pasa en cada reunión. Es responsabilidad de cada miembro apoyar los*

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

servicios que han sido solicitados por la Comunidad de A.A., para ayudar a facilitar el vital Duodécimo Paso de AA. Las contribuciones se hacen con espíritu de sacrificio, y honran el código de A.A. de "amor y servicio". Las contribuciones también subrayan la naturaleza espiritual de nuestra Comunidad y nuestro amor y confianza mutuos. Hemos descubierto que estas contribuciones son tan importantes para cada miembro como lo son para los centros de servicio a los que apoyan.

El primer informe que se presenta es el Informe Financiero del Tesorero. (1a) Este informe se extrae del informe conciliado después de que ella concilie la cuenta de Quickbooks con el extracto bancario. Este informe se presenta para que la información sea completa.

- Resumen de conciliación de extracto bancario (1a)
 - Extracto Bancario Saldo Inicial: \$19,007.76
 - Total de cheques y pagos compensados (30 transacciones): -\$3,511.16
 - Total de depósitos y créditos compensados (50 transacciones): \$2,577.29
 - Extracto Bancario Balance final: \$18.073,89 .
 - Transacciones no liquidadas a 30/06/2024:\$ -1.395,96
 - Saldo del registro a 30/06/2024: \$16.677,95 .

Notas:

Cuando las contribuciones se realizan a través de portales en línea o PayPal, se cobran comisiones por transacción. Para evitar que estas comisiones repercutan directamente en los donantes, el Alt-Tesorero registra el depósito bruto en QuickBooks y, a continuación, realiza un asiento aparte para cubrir las comisiones de transacción del Área. Al revisar el informe de conciliación, se observaron algunas discrepancias, pero se confirmó que los saldos totales eran exactos. Se distribuirá un informe revisado para corregir pequeños detalles.

Revisión de la portada del extracto bancario (1b)

- Este informe incluye una copia de la primera página del extracto bancario. Un problema anterior se produjo cuando se proporcionó por error a un hotel un formulario de autorización de tarjeta de crédito, lo que dio lugar a un cargo erróneo en la cuenta del Área. Esto se ha corregido desde entonces con una transacción de entrada y salida después de suministrar el formulario correcto.
- Revisión del registro de cuentas corrientes (1c)

El registro de la cuenta corriente de QuickBooks refleja la actividad de junio, con un saldo final de \$16.677,95. Se observó que las transacciones de intereses normalmente incluyen \$0.02, aunque esta transferencia no ocurrió en junio.
- Presupuesto vs. Reales - Informe mensual de junio de 2024 (2)
 - Ingresos: \$ 2.577,29 (presupuestados:\$ 5.208,33 ; déficit:\$ 2.631,04)
 - Gastos: \$2.629,98 (presupuestados: \$5.271,06 ; por debajo del presupuesto en \$2.641,08)
 - Pérdida neta: \$52,69 (Pérdida neta presupuestada: \$50,21; Superior a la presupuestada en \$2,48)
- Presupuesto vs. Reales- Informe del 2º trimestre (3)
 - Ingresos reales del 2º trimestre: \$10.900,53 (presupuestados: \$16.727,99\$; déficit: \$5.827,46)
 - Gastos reales del segundo trimestre: \$15.307,47 (presupuestados:\$18.241,60 \$; \$2.934,13 menos de lo presupuestado).
 - Resultado neto:\$4.406,94 dólares de déficit, lo que reduce el saldo de QuickBooks.
- Presupuesto vs.Reales - Enero a junio de 2024 (4)
 - Este informe semestral indica lo siguiente:
 - Total de contribuciones y excesos de eventos: \$26.449,18 (presupuestado: \$33.450,18 ; déficit: \$7.001,00)
 - Gastos totales: \$28.122,07 (presupuestados: \$34.799,46; por debajo del presupuesto en \$6.657,39)
 - Déficit neto del primer semestre: \$-1.672,79

Como referencia, el total de contribuciones a junio de 2023 era de \$24,277.63 comparado con \$26,449.18 a finales de junio de 2024. En 2020, el saldo del Área era de \$19,017.00 cuando se implementó QuickBooks. Con

2024 Julio WSEA 92
ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

contribuciones continuas, el saldo creció a \$31,467.67 a finales de 2020. Desde entonces, una combinación de mayores asignaciones presupuestarias y una contribución significativa a la OSG ha reducido el saldo en \$23,758.93, con un promedio de disminución de \$7,919.64 por año. A este ritmo, el saldo puede llegar a cero dentro de dos años.

Nueva iniciativa de contribución y desafío

En respuesta a estas tendencias, la OSG publicó un folleto en el que se hacía hincapié en la importancia de las contribuciones continuas. Inspirado por esto, el tesorero ha desarrollado un documento titulado "WSEA 92 - Your Seventh Tradition Contributions at Work" para distribuir a los RSGs y homegroups. Esto se alinea con la declaración de Bill W en la Garantía Dos sobre la necesidad de "suficientes fondos operativos y una amplia reserva".

El Área también ha lanzado un reto de recaudación de fondos. Se anima a los miembros a hacer una contribución única de \$9,95 al Área, y el reto durará hasta el 31 de diciembre. Las contribuciones pueden hacerse a través de [la página web del Área](<https://area92aa.org/7th-tradition/>) o por correo.

Se presenta una moción para aprobar el informe del tesorero D14 secundada por D13. Moción aprobada.

Informe de Alt-Tesorero - Rainey M. Se ha puesto a disposición nuestra un informe acumulativo de Contribuciones. Por favor, recuerden enviar sus contribuciones a la dirección correcta:

WSEA 92
1314 S Grand Blvd Suite 2
Box 103
Spokane, WA 99202

No lo envíe al apartado de correos 103

He estado muy ocupada como Secretaria de la PNC, y como Presidenta del comité de planificación para esta Trimestra. Me reuní con nuestro Coordinadores de Instituciones Penitenciarias para informarme sobre el Proyecto de El Bota Rosa que tiene en mente. Él les contará más sobre eso en su informe.

El mes pasado participé en el Taller de la 7ª Tradición en Pullman. Los dos distritos locales colaboraron en el taller, al que asistieron unas 20 personas. Fui una de los dos ponentes y uno de los cuatro panelistas. Creo que todo salió bien y la comida fue estupenda.

¿Has visto la Hoja Informativa de la 7ª Tradición de la Oficina de Servicios Generales, punto F-203? Puede encontrarla en aa.org. Es fascinante. He aquí algunos datos de la versión de la hoja de servicio de hace cinco años:

- El Departamento de Publicaciones de la OSG ha coordinado traducciones del Libro Grande a 70 idiomas y traducciones de otra literatura de A.A. a más de 91 idiomas. Constantemente se están realizando nuevas traducciones.
- Cada año, el personal de la OSG responde a más de 90.000 correos electrónicos, cartas y llamadas telefónicas de miembros de A.A., alcohólicos que sufren, profesionales, estudiantes, la prensa y otras personas interesadas en A.A.
- La OSG mantiene y actualiza el sitio web aa.org, que recibe una media de más de 40.000 visitas diarias.
- El coordinador de correccionales de la OSG responde a más de 6.500 cartas al año, principalmente de alcohólicos encarcelados.
- La asignación del CCP coordina las exposiciones de A.A. en más de 25 conferencias nacionales de profesionales en diversos campos cada año.
- El miembro del personal de Información Pública responde a unos 500 correos electrónicos al mes de la prensa y otros medios de comunicación, miembros de A.A. y el público en general.
- Cada año, el personal de los Archivos responde a más de 1.500 solicitudes de información e investigación.

Como dijo Carole, estamos trabajando en una Hoja Informativa de la 7ª Tradición del Área 92 que les informará más sobre lo que hacen posible exactamente sus contribuciones. El proyecto BORRADOR lo presentamos en el Taller de la 7ª Tradición en Pullman el mes pasado. Fue bien recibido.

Gracias de parte del Área 92. Cuando recojo el correo o transfiero fondos de PayPal a la cuenta bancaria del Área, bendigo a cada contribuyente y les deseo buen viaje. Gracias por esta oportunidad de servir.

Secretaria- Catherine

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

Ha estado trabajando en la actualización del Manual y Ricky dispone de ejemplares impresos. También actualizó las mociones del pasado al presente y se le dijo que no es exacto y ella siente que hay mociones que no fueron agregadas. El manual tiene 38 páginas y las mociones anteriores tienen más de 100 páginas. El manual de marzo de 2024 está en el sitio web. .

Presidenta de Archivos - Michelle

El Comité de Archivos se reúne el tercer miércoles de cada mes a las 18.30 horas. En nuestra última reunión, continuamos discutiendo el Taller del Comité Permanente de septiembre de 2025. Soy responsable de co-organizar este taller con Jean L., MCD del Distrito 5, en Wenatchee el 20 de Septiembre de 2025. El lugar no se ha determinado en este momento, pero les pedimos que "GUARDEN LA FECHA" y lo agreguen a su calendario como un próximo evento en 2025. El Comité de Archivos ha acordado apoyarme y asistirme en mis tareas en el taller. Durante nuestra reunión, se sugirió que tuviéramos una experiencia práctica durante nuestra sesión de trabajo. Si estás bendecido con tiempo, entusiasmo, las habilidades y el conocimiento necesario para entrenar principiantes, paciencia, amor, tolerancia, y un deseo de llevar el mensaje de AA al alcohólico que aun sufre, por favor comunícate conmigo via email o mensaje de texto al 509-517-9138.

El CSA quiere catalogar todos los objetos antes de escanearlos. Se determinó que hay aproximadamente 35.000 artículos sin catalogar más las nuevas donaciones. Lisa D. cree que la catalogación será continua y no deberíamos esperar al escaneo.

Lisa D. coordinó tres grupos de trabajo en los últimos meses. En abril, clasificamos e inventariamos los Grapevines. En mayo, clasificamos la colección de libros, terminamos de catalogar los folletos y realizamos un inventario de los Grapevines. En junio, seguimos catalogando la colección de libros y completamos tres listas de contenido.

El Taller Regional de Archivos está siendo organizado por WSEA 92, Lisa D., Archivista, y Richard D., MCD del Distrito 4, el 24 de Agosto de 2024, en la Primera Iglesia Luterana, 418 N Yelm, Kennewick WA. Comienza a las 9 am, y terminará a las 4 pm. Tendremos un almuerzo al mediodía. Este taller incluirá presentaciones y aprendizaje práctico sobre la conservación de archivos y el almacenamiento de la historia de AA. Hay folletos en la parte posterior de la sala, Jennifer lo tiene para los zoomers y Larry lo tiene aquí para que lo veamos.

Tuvimos una pequeña inundación en el depósito después de que algunas tuberías se atascaran el 8 de junio. El casero no pudo entrar por la puerta, pero sabía que el agua pasaba por debajo. Lisa corrió al depósito. Había un charco de agua justo dentro de la puerta trasera que se había filtrado bajo la estantería y un archivador. También se había filtrado por debajo de unos contenedores de plástico y de nuestras cajas de viaje de gran tamaño. Un empleado estaba limpiando el agua cuando llegó Lisa. Abrió todas las cajas afectadas y se aseguró de que no había daños. Allen D. también fue al depósito y evaluó los daños. Hizo fotos de pequeñas cantidades de agua estancada bajo la estantería y el archivador. Como protegimos nuestros libros en cajas individuales, no sufrieron ningún daño. Las cajas de cartón estaban empapadas y tuvieron que ser desechadas, pero los objetos de su interior no sufrieron daños. El CSA votó a favor de que nuestro casero tenga una llave para entrar en las instalaciones en caso de futuras emergencias. Están a 5 minutos del depósito. Lisa D. tarda al menos 30 minutos en llegar.

La visualización del archivo itinerante está disponible para las funciones de servicio AA

Cooperación con la Comunidad Profesional (CCP) - Lorri T.

Anoche, en nuestra Mesa Redonda de Comités Permanentes, un MCD solicitó saber cuántos distritos tienen un presidente de CCP/IP compartido. Por lo tanto, enviaré un correo electrónico a todos los MCD pidiéndoles que respondan a la pregunta: ¿Tienen una presidencia combinada de CCP/IP?..... o un puesto separado para cada CCP y IP?..... Gracias D2 por tu consulta. En el informe que enviaré al Boletín en Agosto figurarán los resultados de esta encuesta. En la mesa redonda de la pasada noche obtuvimos una mayoría simple de 7 presidentes combinados y 6 separados.

Me sorprende lo rápido que pasa el tiempo; ya hemos completado el 25% de nuestra rotación del Panel 74. Los ejemplos de la Séptima Tradición están funcionando en muchos de nuestros distritos. En muchos de nuestros distritos hay ejemplos de la séptima tradición. El D9 implementó una caseta el Cuatro de Julio. Que hermosa manera de llevar el mensaje de Alcohólicos Anónimos y la libertad de practicarlo. Ellos desarrollaron una hoja de trucos para su uso en este evento con preguntas tales como: Qué decir si alguien pregunta '¿Estás en A.A.? ¿Son A.A. y Al-Anon lo mismo? D8 está adquiriendo información para desarrollar una reunión profesional mensual (abogados, jueces, agentes de libertad condicional). D12 tuvo un stand en un evento de Salud Mental. D22 ha enviado una lista de proyectos para desarrollar esta rotación: Tribunales de drogas, Servicios de colocación de los tribunales de drogas, Tratamiento ambulatorio, Reuniones profesionales mensuales, Reuniones de turno de los

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

departamentos de policía y sheriff y Departamentos de urgencias. Participó en una reunión mensual de CCP/IP zoom en nuestra Región del Pacífico. Este es un gran recurso tanto para IP como para CCP.

Nuestro libro de trabajo de CCP de OSC (gracias a la 7ma tradición por éstos) tiene información valiosa en él sobre el trabajo dentro de nuestras tradiciones y anonimato. También sugerencias en como empezar , A.A. Pautas, y sugerencias para metas de comité y cómo a. La discusión para un punto propuesto de la agenda está en efecto para una carta de plantilla para magistrados de tribunal/jueces. Nuestro libro de trabajo del CCP tiene plantillas para otras profesiones pero no para jueces. Algunos de nosotros asistiremos al taller PAI el 1 de agosto. Mientras tanto también estoy contactando con otras áreas para ver si sus presidentes de CCP han desarrollado una carta.

La Séptima Tradición me ha permitido gastar 34 dólares en postales de 5 x 7 para enviarlas por correo a centros de atención médica con motivo de un taller de zoom celebrado a principios de este mes. Gastaré otros 240 dólares en literatura. Nuestro taller de septiembre en Libby Montana es todo acerca de cómo nuestra literatura puede ayudarnos a llevar el mensaje de Alcohólicos Anónimos. Estoy adquiriendo el Boletín de AA para Profesionales, "Acerca de A.A." y enviándolos por correo, haciendo saber a los profesionales que pueden suscribirse digitalmente de forma gratuita.

En nuestro boletín he compartido recursos para los presidentes de los distritos, ideas, talleres para hospitales y enfermeras. Estos talleres eran gratuitos con acceso en línea. Esos recursos fueron incluidos en nuestro boletín de Área y todavía están disponibles para cualquiera que los quiera, solo hángmelo saber y se los puedo reenviar. Las ferias de salud empezaron a aparecer con el buen tiempo. Algunas grandes ideas en estos puestos fueron dar agua gratis cada uno con un código QR para obtener más información acerca de Alcohólicos Anónimos. Tengo un estante lleno de folletos para cualquier distrito a utilizar. Nuevamente solo hángmelo saber y se los traeré. Todos acabamos de escuchar el informe de nuestro Alt-Tesorero hoy. He oído hablar de la participación de la mesa del CCP de la OSG en 25 cabinas para profesionales. Voy a ponerme en contacto con Michael, nuestro OSG CCP contacto, para localizar el próximo. Si es factible me gustaría ir.

Correcciones - Dale

Han pasado muchas cosas en el sistema penitenciario. El boletín es mi principal fuente de información. He empezado una columna llamada Claves de Correccionales. Por favor, échale un vistazo en el próximo boletín. Tenemos cerca de ¾ de nuestros Distritos que tienen presidentes de correccionales activos y esa misma cantidad asiste a la reunión mensual de correccionales en línea. D3 acaba de tener una reunión con la facilidad Juvenil en Spokane. Hay cerca de 8 o 9 distritos que tienen actividad con las instalaciones juveniles. La Penitenciaría del Estado de Washington tendrá su segundo taller en Septiembre. D3 para Airway Heights Correctional Facility acaba de recibir el visto bueno para hacer el suyo también. Coyote Ridge tuvo un taller de voluntarios. Nos animan a venir. La moción de Bota Rosa viene hoy y espero discutirla. También he estado yendo a las reuniones de distrito D3 y D12. Tengo un mapa interactivo en todas las cárceles y correccionales en nuestra área en el sitio web. <https://area92aa.org/area-committee/standing-committees/corrections/>

Grapevine & Literatura - Ricky

Asistí al PNC y llevé literatura y vendí un montón de cosas de GV. Los folletos cuestan 0,25 céntimos. Tengo una reunión mensual de GV/L. Estamos organizando la reunión del Comité Permanente de septiembre en Libby, MT. Si usted no puede encontrar la literatura en lo que he traído, hángmelo saber y puedo pedirlo y enviarlo por correo a usted o traerlo al próximo evento.

Boletín de noticias - Jacqueline C

Después de varias conversaciones y preguntas de la mesa redonda de anoche faltaba algo que tiene que ver con area92aa.org que nos proporciona recursos y calendario de eventos y cómo contactar con todos los presidentes y los elegidos. El boletín no está ahí, pero si vas a area92aa.org/newsletter puedes acceder al boletín. La razón por la que no se publica en el sitio web es para mantener el anonimato. Cuando me envíes tus informes, por favor, no lo hagas en un hilo de correo electrónico. Comienza un nuevo correo electrónico y envíalo de esa manera. Si tienes un evento a principios de mes, envíalo el mes anterior. Considera también la posibilidad de traducir tus folletos.

El boletín presentará alguna información del cuaderno de trabajo del CCP que tiene que ver con el anonimato. Veremos algunos de los modelos de cartas que hay allí, veremos folletos relacionados con el anonimato y veremos el formulario largo de la tradición 11.

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

El ICCPA presentará próximamente un artículo en nuestro Boletín.
Hemos estado por debajo del presupuesto en el primer trimestre.

Información al público (IP) No hay Coordinadores en este momento.

Coordinadores de Tecnología - Dave G.

Nos reunimos cada dos jueves a las 7:00 pm en Meet. Todos son bienvenidos, así que ponte en contacto con nosotros en support@area92aa.org para que te invitemos. Gracias al comité, AV, anfitriones de Zoom y todos los que están involucrados en el comité. Vamos a tener otra charla técnica en algún momento en el otoño.

Coordinador de Traducción - Virginia R.

He estado en las reuniones mensuales del comité permanente cada primer lunes del mes. D4 Kennewick organizó una escuela de RSG el 27 de abril e invitó a los distritos hispanos y hubo interpretes disponibles. El 11 de Mayo el Distrito 4 fue anfitrión del primer reporte de delegados después de la conferencia por nuestra delegada Lisa G y hubo interpretacion disponible allí tambien. Del 24 al 26 de Mayo fue la 19va convención hispana anual de AA en el Estado de Washington donde hubo interpretación del Español al Inglés. Fue un gran evento con grandes oradores que compartieron su experiencia, fortaleza y esperanza. El 9 de junio pude estar en el aniversario de mi propio grupo Grupo 12, Pasco) Este grupo celebra el nacimiento de AA y el nacimiento del grupo juntos cada año alrededor del 10 de junio. La mayoría de los otros cuatro grupos linguisticos hispanos del Distrito celebran sus aniversarios alrededor de este tiempo del año incluyendo una reunión publica de información seguida por una cena, un pastel y un baile todo proveído gratis por el grupo para el publico, familias y compañerismo. Esta es una de las grandes formas que tienen los grupos hispanos de transmitir el mensaje de AA.

Del 21 al 23 de Junio hubo traducción en la conferencia del noroeste del Pacífico, en la que Dora y yo interpretamos en ambos idiomas.

El 18 de Agosto, el Distrito lingüístico 24 recibirá a nuestra delegada Lisa G, que compartirá su informe de la conferencia.

Gracias por permitirme servir.

Tratamiento y accesibilidades - Eddie G

Anoche tuve el privilegio de reunirme con dos jóvenes de SPOKYPA. Les di una invitación a mi reunión de tratamiento del proximo mes. El propósito del comité de tratamiento es llevar el mensaje de AA cuando las correcciones no pueden. Estoy disponible para cualquiera que quiera aprender más sobre tratamiento y accesibilidad en AA. mi reunión es cada segundo miercoles del mes, por favor mandame un email para una invitación. El área 58 de Oregón tendrá una reunión del comité de tratamiento en línea en Octubre.

Subcomités de Area

Registrador - Dan M

Sigo recibiendo muchas personas que dicen que no reciben sus kits impresos. Fellowship Connections es la base de datos que utiliza la OSG. Los MCD tienen acceso a ella. Por favor vayan y echen un vistazo. Usted puede ver lo que está allí y ver su distrito e incluso conseguir un informe para su distrito. Comprueba si la información que me diste está ahí. Todavía hay problemas para conseguir los kits de RSG. AA te lo proporciona gratuitamente. Todo esto está disponible digitalmente. Se ahorra dinero ir por esa ruta. No espere a su kit para hacer su trabajo.

Comité de Finanzas - Rainey M

El comité de finanzas ha estado trabajando en la moción que se presentará hoy. Recordarán que el pasado mes de Octubre se presentó a la asamblea una solicitud de capital inicial adicional. Hablamos de los tiempos cambiantes y de las necesidades de los comités anfitriones de los eventos de la zona. Aquella petición fue un acuerdo puntual y no se trataba de una moción para aumentar el capital inicial. En aquel momento dijimos que el comité de finanzas se ocuparía de una solución más permanente y así lo hemos hecho. Hay nueve personas en el comité de finanzas y en el transcurso de varios meses hemos debatido y vuelto a debatir la situación y finalmente hemos llegado a lo que creemos que es la mejor manera de manejarlo en el futuro. así que estad atentos, lo tendrás en la sección de mociones. Carole y el comité de finanzas han estado trabajando en dos grandes

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

proyectos de los que ya te ha hablado, el reto de los \$9,95 que es una celebración del 30 aniversario del área 92 y la hoja informativa de la 7ª tradición del área 92. Estos fueron proyectos instigados por el comité de finanzas. Estos proyectos fueron promovidos por el comité de finanzas. Cualquiera es bienvenido a asistir a la reunión mensual en Zoom el segundo martes del mes de 5:30 a 7:00 p.m. contacta a alt-treasurer@area92aa.org para una invitación.

Comité del Manual - Catherine B

Nos reunimos ayer por la noche y discutimos las actualizaciones y sacarlo y ponerlo al día con todas las correcciones. Decidimos fijar una fecha de reunión mensual del comité del manual. Debido a la falta de gente que asiste a las reuniones mensuales decidimos tener nuestras reuniones trimestrales del comité del manual en las asambleas y trimestrales. He estado investigando un poco sobre la traducción de documentos. Se supone que Google es la aplicación más precisa en traducción pero también estamos mirando otra plataforma llamada DeepL. Para tener los documentos traducidos por una empresa profesional, es de 10 centavos por palabra y nuestro manual es de alrededor de 14.000 palabras, por lo que sería de \$1.500 para traducir eso. que no incluye la conservación y mantenimiento. Las mociones aprobadas y rechazadas tienen 17.000 palabras y traducirlas costaría otros \$1.700, así que el coste de que lo haga un profesional sería de unos \$3.500, sin incluir el mantenimiento para actualizarlo.

Informes de los comités especiales

Oficinas centrales

Oficina Central de Yakima - Anna

Lo están haciendo muy bien. Nuestros voluntarios son fantásticos, o las ventas de la literatura están para arriba y hay una comida picnic campestre de apreciación de compañerismo el 10 de agosto en el parque de Larson de YVC.

Oficina Central de los Tri Cities - Mac

El Distrito 4 dijo que están intentando combinar las reuniones de la Oficina Central y las del Distrito.

Oficina Central de Spokane - Dan

Alquilan espacio en el club Alano y ofrecen una librería. Dijo que tal vez deberíamos considerar dar a nuestros representantes de la oficina central una posición de voto en los eventos del Área.

Informes de las mesas redondas

Comité Permanente - Jacquie

Estas son las actas de anoche: Brian B Coordinador de Área facilitando. El propósito de esta mesa redonda es hacer que los MCDs del área estén al tanto de lo que pasa en nuestros comités coordinadores. Pedimos que se levante la mano sobre qué temas les gustaría escuchar a los asistentes.

Oleta dice que le gustaría escuchar como nuestros coordinadores se están involucrando en los distritos y el Área y que están haciendo los comités para generar ese entusiasmo. También le preocupa que falten los coordinadores de los comités y la reunión haya empezado, dice, una buena reunión empieza a tiempo y termina a tiempo.

Repasaron las mociones que se presentarían mañana. Se discute sobre no discutir las mociones hasta que se presenten.

A continuación, cada uno de los presidentes de comisión tuvo tiempo para debatir la pregunta propuesta por Oleta.

Pausa para comer 12 - 13 h.

Mesa redonda MCD - Lisa S

Fran presidió la reunión de anoche, a la que asistieron 26 personas. Aquí están los temas y cuestiones y lo que llegamos a través de nuestra discusión y nuestras sugerencias.

1. Necesitamos tener una formación práctica de RSG. Actualmente el entrenamiento está más enfocado en la estructura de servicio y OSG, área y Distrito versus Una aplicación del día a día de lo que es el rol del RSG. El distrito 7 desarrolló su propio formato para el entrenamiento de RSG y está más enfocado en la funcionalidad diaria real. Ellos están dispuestos a compartir esto con nosotros o puedes mandar un correo electrónico a DCM7@area92aa.org.

2024 Julio WSEA 92

ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

2. Falta de interés y participación en el servicio. Se trata de un tema constante. Ésta es una de nuestras soluciones: Hacer que las reuniones de distrito sean más interactivas. Mover el informe del MCD al principio de la reunión y eso creará más discusión sobre lo que pasa en el Área.
3. Ya no estamos recibiendo paquetes de RSG, y un distrito está haciendo sus propios paquetes de RSG para los RSG entrantes.
4. Cómo podemos mejorar la participación en la reunión mensual del MCD, ya que sólo asistimos unos seis. Algunas ideas fueron enviar una nueva invitación, enviar un recordatorio y asignar temas con anticipación. También tratar de utilizar un concepto para trabajar a través de nuestras soluciones por lo que se involucra nuestro crecimiento personal y se basa más espiritualmente.
5. Se nos dejó muy claro que nuestro comité de área está aquí para apoyarnos y la forma de aprovecharlo es invitándonos a nuestras reuniones mensuales de distrito o llamándonos y enviándonos correos electrónicos en cualquier momento.
6. Acuda a las reuniones de tu grupo y participe en sus reuniones de trabajo.

Mesa redonda de RSG - Mac

Dan dirigió la reunión. La mitad de los RSG's eran nuevos. Uno de los temas que hablamos fue como registrarse como RSG. Otro tema fue cómo hacer que la gente se interese en el trabajo de servicios generales. Asegúrate de compartir en tus reuniones de RSG lo divertido que es y lo bien que te lo pasas con ello. También hablamos del manual de servicio y de cómo describe lo que es un RSG. También señalamos el folleto del RSG que tiene mucha información buena en él. El trabajo del RSG es llevar el mensaje del distrito y del área a sus grupos.

Informe de inventario de Área - Mark A58 Ex Delegado

De nuestra área 92 manual sección 3.0 Punto H: *WSEA 92 permitirá dos horas para un Inventario de WSEA 92 durante Asambleas de Octubre no electorales. El Comité de Inventario de WSEA92 estará presidido por el Delegado anterior más reciente. Realizará el Inventario y será financiado por el Fondo General de WSEA 92. El inventario contendrá de tres a cinco preguntas procedentes de uno o todos los siguientes: Grupos Base, Reuniones de la Mesa Redonda de RSGs, Reuniones de la Mesa Redonda de MCDs, o del Comité de WSEA 92. Se presentará un informe de seguimiento en la siguiente Asamblea previa a la Conferencia de abril.*

Siguiendo la tradición, elegiré un comité formado por antiguos delegados y un MCD. Debatiéremos todas las sugerencias presentadas y, de ellas, elegiremos de 3 a 5 en función del debate previsto en un plazo de 2 horas. Presentaré el informe en el próximo boletín del Área y haré un informe final después de la asamblea de octubre y presentaré ese informe en la asamblea previa a la conferencia de abril. En AA un inventario es un proceso que implica hacer un balance de nuestras fortalezas, debilidades, valores, metas y posibles fracasos.

Informe PNC - Diana

Si alguna vez te piden que presidas un PNC, ¡hazlo! Fue muy divertido y lo primero que hay que hacer es conseguir un gran comité, y yo tuve el mejor. Asistieron unas seis áreas y cuatro idiomas. Nuestro capital inicial que recibimos cuando empezamos fue de \$ 5.262,88. parece que vamos a poder pasar de 4.000 dólares. Tenemos un límite que nos obliga a pasar \$1.500. Esa cantidad extra es para ayudar con el costo de ASL. Tuvimos \$7.289 en inscripciones, \$5.069 en cenas y \$1.144 en tazas. Nuestra contribución en línea fue de \$ 860. Nuestros gastos ascendieron a un total de \$13.430. Siguen llegando gastos. El precio total de nuestro local y las comidas fue de unos \$16.000.

Jaquie, nuestra IP, envió los folletos a unas cinco áreas, lo notificó a la OIAA y a Box 459 y al Grapevine. También envió el folleto por correo electrónico a todos los delegados de la Región del Pacífico. Hubo 204 inscripciones, 176 presenciales y 32 por Internet.

Informes MCD dados por:

D2, D3, D4, D5, D6, D7, D8, D10, D12, D13, D14, D15, D17, D20, D21, D22, D24, D25, D26.

Nuevas actividades **Mociones**

Moción del Comité Directivo de Archivos - Allen D

El Comité Directivo de Archivos de la WSEA 92 solicita que la última frase de la Sección 2.3; Acoger la WSEA 92 Trimestral, Sección C, ser suprimida del Manual WSEA 92:

La última frase de la Sección 2.3.C dice "El comité anfitrión se asegurará de que haya una sala segura para albergar los archivos de WSEA 92".

2024 Julio WSEA 92
ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

La discusión de Allen es que esta es una moción de mantenimiento y que la línea que queremos eliminar no nos concierne ya que no traemos archivos a los trimestrales .

Como ha salido de la comisión, no necesita un segundo voto. Se abre el turno de palabra y la primera persona formula la pregunta. Finaliza el debate.

La moción se aprueba por unanimidad.

Moción del Comité de Finanzas - Rainey

El Comité de Finanzas del Área 92 Este del Estado de Washington propone que se autorice al Comité de Finanzas a aprobar las solicitudes de los comités anfitriones de Área de capital inicial adicional en caso de que se les exija pagar un depósito para reservar un lugar que exceda el capital inicial prestado. (\$1,000 - Asambleas, \$300 - Trimestrales)

No es necesario secundarla, ya que ha salido de el comite. Se abre el debate. Esta moción es sólo para ver si es clara y concisa y pasará, si se aprueba, a la Asamblea de octubre.

Se discutió sobre la posibilidad de aumentar los costes del capital inicial en general y si existe un límite máximo para dicho capital. El comité de finanzas cree que si aumentan el capital inicial, podrían encontrarse con el mismo problema si un distrito necesita más para el depósito de un local. Carole, la tesorera, comenta que esta decisión de dar más capital inicial la toma el comité, no sólo una persona.

Tras un debate sobre el lenguaje del manual, el autor de la moción hizo una enmienda amistosa y modificó la moción:

El Comité de Finanzas del Área 92 Este del Estado de Washington propone que se autorice al Comité de Finanzas a aprobar las solicitudes de los comités anfitriones de Área de capital inicial adicional en caso de que se les exija pagar un depósito para reservar un lugar que exceda el capital inicial prestado. (\$1,000 - Asambleas, \$300 - Trimestrales)

Cuando el capital inicial no sea suficiente para cumplir con los requisitos de depósito de la sede, el comité anfitrión puede presentar un Formulario de Solicitud de Aumento del Capital Inicial con documentación de respaldo (proponer un Acuerdo de Uso de las Instalaciones o una declaración de los requisitos de depósito de la sede) al Tesorero de WSEA 92, quien lo presentará al Comité de Finanzas de WSEA 92 para su aprobación. El capital inicial es un préstamo y debe devolverse. Si las cuotas de inscripción recaudadas hasta el mediodía del sábado del evento no son suficientes para devolver la totalidad del capital inicial prestado, el comité anfitrión estará preparado para hacer un anuncio y pasar la cesta el sábado, al reanudar la actividad después del almuerzo (Trimestrales) o la cena (Asambleas).

Tras esta enmienda se produce un nuevo debate. No se secunda la enmienda amistosa, aunque se produce un debate. Se pregunta sobre la moción original. D3 apoya la moción para poner fin al debate.

El autor de la moción la retira antes de la votación.
La moción vuelve al comité .

Moción del Comité de Correcciones - Dale

El Comité de Correcciones del Área 92 propone establecer una cuenta bancaria dedicada al Programa de Bote Rosa de Correcciones del Área 92:

- El Tesorero del Área 92 gestionará las finanzas de esta cuenta, que se utilizará para recibir las contribuciones Bota Rosa de los miembros individuales de A.A., los Grupos del Área 92 y los Distritos del Área 92, distribuyendo los recibos en consecuencia.
- Los gastos asociados a la cuenta Bota Rosa correrán a cargo de ésta.
- Los informes trimestrales y de la Asamblea de Área del Tesorero del Área 92 incluirán la transparencia del fondo del Programa Bota Rosa.

2024 Julio WSEA 92
ACTAS - 19-20 DE Julio DE 2024 - Spokane Community College

- El objetivo de la cuenta Bota Rosa es servir de cámara de compensación centralizada para las contribuciones de Bota Rosas de toda el Área 92 enviadas electrónicamente a través del sitio web del Área 92, o por correo ordinario.
- En función de las solicitudes y necesidades, los fondos se utilizarán para comprar literatura para los centros penitenciarios del Área 92.
- El Coordinador de Correcciones del Área 92 utilizará la tarjeta de débito de la cuenta Bota Rosa para las compras de literatura.
- El Coordinador y el Comité de Correcciones del Área 92 se encargarán de asignar la literatura.

Esta moción salió del comité y no necesita ser secundada.

Tras un debate, la pregunta es planteada por D2 y secundada por D14, y el debate concluye.

La votación sobre si era clara y concisa y se trasladaba a la Asamblea de octubre se aprobó por mayoría de 2/3.

La opinión minoritaria provino de un voto negativo. Se preguntó al cuerpo si esa opinión cambiaría los votos de alguien. No se modificó ningún voto.

Informes del Comité anfitrión:

- Julio 2024 Trimestral - D2 - Spokane, WA. 122 inscripciones 66 almuerzos y podrán pagar la hora extra pasando el sombrero.
- Octubre 2024 Asamblea de Inventario - D8 - Coeur d'Alene, ID. La inscripción ya está lista. Tenemos los oradores, hicimos un recorrido con Tech, y estamos todos listos.
- Enero 2025 Trimestral - D25 Tiene el comité en su lugar y pedirá voluntarios. Tuvo algunos problemas para abrir una cuenta bancaria.
- Abril 2025 Pre-Conf. Asamblea - D26 - Libby, MT. Ya tenemos previsto el lugar y las comidas. Estamos trabajando en la inscripción. Nuestro comité se reúne cada dos semanas.
- Octubre 2025 Asamblea Electoral - D17 - Spokane, WA Empezando a formar un comité. Hasta ahora han hablado con dos sedes.

Oferta para Julio 2025 Trimestral fue a D10 Ellensburg - Aprobado por unanimidad.

Estamos aceptando currículos para un Coordinadores de IP. Póngase en contacto con el presidente o con cualquier cargo electo.

Moción para cerrar la reunión - Propuesta por D11, secundada por D20 y aprobada por unanimidad.

Se cierra la reunión a las 3:33